



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Зарегистрировано
в Минюсте России
12 ноября 2013 г. № 30360

ПРИКАЗ

«01» октября 2013 г.

№ 778

Об утверждении Порядка направления общероссийской спортивной федерацией заявки на проведение на территории Российской Федерации международных спортивных мероприятий, в том числе на участие в конкурсе на право проведения таких мероприятий

В соответствии с частью 14 статьи 20 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 50, ст. 6242; 2009, № 48, ст. 5726; 2010, № 19, ст. 2290; 2012, № 53 (ч. 1), ст. 7582; 2013, № 23, ст. 2866) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок направления общероссийской спортивной федерацией заявки на проведение на территории Российской Федерации международных спортивных мероприятий, в том числе на участие в конкурсе на право проведения таких мероприятий.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

В.Л. Мутко

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства спорта
Российской Федерации
от «11» октября 2013 г. № 778

Порядок направления общероссийской спортивной федерацией заявки на проведение на территории Российской Федерации международных спортивных мероприятий, в том числе на участие в конкурсе на право проведения таких мероприятий

I. Общие положения

1. Порядок направления общероссийской спортивной федерацией заявки на проведение на территории Российской Федерации международных спортивных мероприятий, в том числе на участие в конкурсе на право проведения таких мероприятий (далее – Порядок), разработан в соответствии с частью 14 статьи 20 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 50, ст. 6242; 2009, № 48, ст. 5726; 2010, № 19, ст. 2290; 2012, № 53 (ч. 1), ст. 7582; 2013, № 23, ст. 2866).

2. Порядок определяет процедуру направления общероссийской спортивной федерацией в международную спортивную организацию по соответствующему виду спорта (далее – международная спортивная организация):

заявки на проведение на территории Российской Федерации международного спортивного мероприятия, решение о проведении которого принимается международной спортивной организацией без проведения конкурса на право проведения такого мероприятия (далее – заявка на проведение мероприятия);

заявки на участие в конкурсе на право проведения на территории Российской Федерации международного спортивного мероприятия, решение о проведении которого принимается международной спортивной организацией по итогам проведения конкурса на право проведения такого мероприятия (далее – заявка на участие в конкурсе на право проведения мероприятия).

3. Заявка на проведение мероприятия и заявка на участие в конкурсе на право проведения мероприятия направляются общероссийской спортивной федерацией в

международную спортивную организацию только по итогам согласования таких заявок с субъектом Российской Федерации, на территории которого планируется проведение соответствующего международного спортивного мероприятия (далее – мероприятие), а также с Министерством спорта Российской Федерации (далее – Министерство).

4. Заявка на участие в конкурсе на право проведения мероприятия, для проведения которого необходимо предоставление гарантий Правительства Российской Федерации либо проведение которого требует выделения дополнительных средств федерального бюджета, направляется общероссийской спортивной федерацией в международную спортивную организацию только по итогам согласования такой заявки с субъектом Российской Федерации, на территории которого планируется проведение мероприятия, Министерством, а также Межведомственной комиссией по организации и проведению на территории Российской Федерации международных спортивных соревнований, согласованию перспективных заявок Совета при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта (далее – Межведомственная комиссия), состав которой утвержден распоряжением Президента Российской Федерации от 02.02.2013 № 27-рп (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 6, ст. 542).

5. При принятии решения о согласовании (несогласовании) заявки на проведение мероприятия и заявки на участие в конкурсе на право проведения мероприятия Министерство руководствуется следующими критериями:

приоритетность проведения на территории Российской Федерации международных спортивных мероприятий по видам программы, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр,

количество и периодичность проведения на территории Российской Федерации международных спортивных мероприятий по соответствующему виду спорта,

позитивные последствия от проведения мероприятия для развития вида спорта в Российской Федерации, а также социально-экономического развития соответствующего субъекта (субъектов) Российской Федерации,

соотношение статуса мероприятия и планируемых расходов на его организацию и проведение,

наличие и степень готовности инфраструктуры для организации и проведения мероприятия,

планируемое соотношение объемов средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и внебюджетных источников, а также наличие соответствующих подтверждений заинтересованных сторон.

II. Направление заявки на проведение мероприятия

6. Соответствующая общероссийская спортивная федерация до направления заявки на проведение мероприятия в международную спортивную организацию, но не позднее 1 мая года, предшествующего году, в котором запланировано проведение мероприятия, представляет в Министерство следующие документы:

1) письмо, адресованное в Министерство, о намерении направить заявку на проведение мероприятия в международную спортивную организацию, подписанное руководителем общероссийской спортивной федерации или уполномоченным представителем такой федерации, осуществляющим свои полномочия на основании устава общероссийской спортивной федерации или доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (далее – уполномоченный представитель);

2) выписку из решения постоянно действующего коллегиального руководящего органа общероссийской спортивной федерации об одобрении заявки на проведение мероприятия;

3) справку, подписанную руководителем общероссийской спортивной федерации или уполномоченным представителем, заверенную печатью общероссийской спортивной федерации и содержащую информацию:

а) о планируемых датах и месте (местах) проведения мероприятия;

б) о видах программы, предлагаемых для включения в программу мероприятия;

в) о проведении мероприятия в предыдущие годы с указанием мест проведения – указывается для мероприятия, которое проводилось в предыдущие годы;

г) о планируемом количестве стран-участниц мероприятия, а также количестве спортсменов и официальных лиц;

д) о наличии и степени готовности в планируемом месте (местах) проведения мероприятия соответствующей инфраструктуры, включая спортивные и иные объекты, необходимые для проведения мероприятия, а также объекты транспортной и инженерной инфраструктуры, обеспечивающие их функционирование;

е) о спортивных и иных объектах, которые необходимо построить или реконструировать для проведения мероприятия с указанием технических требований к таким объектам, включая объекты транспортной и инженерной инфраструктуры;

4) письменное подтверждение высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого планируется проведение мероприятия, об оказании поддержки и содействия проведению мероприятия. В случае если проведение мероприятия запланировано одновременно в двух и более субъектах Российской Федерации, такое письменное подтверждение представляется от каждого субъекта Российской Федерации, на территории которого планируется проведение мероприятия;

5) проект сметы расходов на организацию и проведение мероприятия, включая расходы на создание необходимой инфраструктуры для его проведения с указанием планируемых объемов и источников финансирования (с приложением подтверждений заинтересованных сторон), подписанный руководителем общероссийской спортивной федерации или уполномоченным представителем;

б) проект регламента (положения) проведения мероприятия на русском языке.

Документы, предусмотренные подпунктами 3, 5 и 6 настоящего пункта, представляются в двух экземплярах (один – на бумажном носителе, один – в электронном виде на материальном носителе).

7. Документы, предусмотренные пунктом 6 Порядка, рассматриваются структурными подразделениями Министерства, к функциям которых отнесены вопросы развития соответствующего вида спорта и вопросы бюджетной политики. В случае необходимости Министерство запрашивает дополнительные документы по заявке на проведение мероприятия.

По итогам рассмотрения заявки на проведение мероприятия Министру спорта Российской Федерации направляется служебная записка за подписью заместителя Министра спорта Российской Федерации, в обязанности которого входят вопросы развития соответствующего вида спорта, с предложением согласовать (не согласовать) заявку на проведение мероприятия.

8. Решение о согласовании (несогласовании) заявки на проведение мероприятия принимается Министром спорта Российской Федерации в течение двух месяцев со дня поступления в Министерство документов, предусмотренных пунктом 6 Порядка. Соответствующее решение оформляется в виде резолюции Министра спорта Российской Федерации на служебной записке, предусмотренной пунктом 7 Порядка.

9. В течение 5 рабочих дней со дня принятия Министром спорта Российской Федерации решения о согласовании (несогласовании) заявки на проведение мероприятия в общероссийскую спортивную федерацию направляется за подписью заместителя Министра спорта Российской Федерации, в обязанности которого входят вопросы развития соответствующего вида спорта, письмо с информацией о согласовании (несогласовании) такой заявки.

10. Заявка на проведение мероприятия, согласованная с субъектом Российской Федерации, на территории которого планируется проведение мероприятия, и Министерством, направляется общероссийской спортивной федерацией в международную спортивную организацию в соответствии с регламентирующими документами такой организации.

11. В течение 14 календарных дней со дня принятия международной спортивной организацией решения по итогам рассмотрения заявки на проведение мероприятия, направленной общероссийской спортивной федерацией, такая федерация представляет в Министерство копию такого решения или выписку из него на русском языке и английском языке (либо официальном языке международной спортивной организации).

III. Направление заявки на участие в конкурсе на право проведения мероприятия

12. Соответствующая общероссийская спортивная федерация не позднее чем за три месяца до направления в международную спортивную организацию письма о намерении принять участие в конкурсе на право проведения мероприятия представляет в Министерство следующие документы:

1) письмо, адресованное в Министерство, о намерении направить заявку на участие в конкурсе на право проведения мероприятия в международную спортивную организацию, подписанное руководителем общероссийской спортивной федерации или уполномоченным представителем;

2) выписку из решения постоянно действующего коллегиального руководящего органа общероссийской спортивной федерации об одобрении заявки на участие в конкурсе на право проведения мероприятия;

3) справку, подписанную руководителем общероссийской спортивной федерации или уполномоченным представителем, заверенную печатью общероссийской спортивной федерации и содержащую информацию:

а) об основных этапах и датах конкурса на право проведения мероприятия (далее – заявочная кампания):

направление международной спортивной организацией в национальные спортивные федерации письма о начале заявочной кампании и (или) размещение информации по данному вопросу на официальном сайте международной спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

направление национальными спортивными федерациями в международную спортивную организацию письма о намерении принять участие в заявочной кампании;

направление международной спортивной организацией в национальные спортивные федерации, выразившие намерение принять участие в заявочной кампании, документов, регламентирующих заявочную кампанию;

направление национальными спортивными федерациями в международную спортивную организацию заявочной книги (заявочного досье или другого аналогичного документа), гарантий, подписанных уполномоченными лицами, и других необходимых документов, оформленных в соответствии с документами, регламентирующими заявочную кампанию;

инспекционные визиты делегации международной спортивной организации в города (страны) – претенденты на право проведения мероприятия;

определение международной спортивной организацией короткого списка городов (стран) – кандидатов на право проведения мероприятия;

проведение заседания руководящего органа международной спортивной организации, на котором осуществляется выбор города (страны) – организатора мероприятия,

б) о необходимости внесения заявочного взноса или взноса за право получения мероприятия, установленного международной спортивной организацией для городов (стран), заявивших о намерении принять участие в заявочной кампании, с указанием размера таких взносов;

в) о планируемых датах и месте (местах) проведения мероприятия;

г) о видах программы, предлагаемых для включения в программу мероприятия;

д) о проведении мероприятия в предыдущие годы с указанием мест проведения – указывается для мероприятия, которое проводилось в предыдущие годы;

е) о планируемом количестве стран-участниц мероприятия, а также количестве спортсменов и официальных лиц;

ж) о наличии и степени готовности в планируемом месте (местах) проведения мероприятия соответствующей инфраструктуры, включая спортивные и иные

объекты, необходимые для проведения мероприятия, а также объекты транспортной и инженерной инфраструктуры, обеспечивающие их функционирование;

з) о спортивных и иных объектах, которые необходимо построить или реконструировать для проведения мероприятия, с указанием технических требований к таким объектам, включая объекты транспортной и инженерной инфраструктуры;

и) о городах (странах), заявивших о намерении принять участие в заявочной кампании;

4) письменное подтверждение высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого предполагается проведение мероприятия, об оказании поддержки и содействия проведению мероприятия. В случае если проведение мероприятия запланировано одновременно в двух и более субъектах Российской Федерации, такое письменное подтверждение представляется от каждого субъекта Российской Федерации, на территории которого планируется проведение мероприятия;

5) проект сметы расходов на организацию и проведение заявочной кампании, включая расходы на внесение заявочного взноса, установленного международной спортивной организацией для городов (стран), заявивших о намерении принять участие в заявочной кампании, с указанием планируемых объемов и источников финансирования (с приложением подтверждений заинтересованных сторон), подписанный руководителем общероссийской спортивной федерации или уполномоченным представителем;

6) проект сметы расходов на организацию и проведение мероприятия, включая расходы на создание необходимой инфраструктуры для его проведения, с указанием планируемых объемов и источников финансирования (с приложением подтверждений заинтересованных сторон), подписанный руководителем общероссийской спортивной федерации или уполномоченным представителем;

7) копии документов, регламентирующих заявочную кампанию, на русском языке и английском языке (либо официальном языке международной спортивной организации);

8) перечень гарантий, которые необходимо предоставить в международную спортивную организацию от национального правительства и (или) регионального правительства, а также тексты таких гарантий на английском языке (либо официальном языке международной спортивной организации) и нотариально заверенный перевод текста таких гарантий на русский язык – в случае если документами, регламентирующими заявочную кампанию, предусмотрено предоставление таких гарантий;

9) копия утвержденного международной спортивной организацией регламента (положения) проведения мероприятия на русском языке и английском языке (либо официальном языке международной спортивной организации);

10) проект контракта и (или) соглашения на организацию и проведение мероприятия между национальными спортивными федерациями и (или) городами (странами)-кандидатами, а также международной спортивной организацией на английском языке (либо официальном языке международной спортивной организации) и его нотариально заверенный перевод на русский язык – в случае если документами, регламентирующими заявочную кампанию, предусмотрено подписание такого контракта и (или) соглашения.

Документы, предусмотренные подпунктами 3, 5–10 настоящего пункта, представляются в двух экземплярах (один – на бумажном носителе, один – в электронном виде на материальном носителе).

13. В случае если за три месяца до направления в международную спортивную организацию письма о намерении принять участие в конкурсе на право проведения мероприятия такая организация не утвердила документы, предусмотренные подпунктами 7–10 пункта 12 Порядка, общероссийская спортивная федерация к такому сроку представляет в Министерство аналогичные документы, утвержденные для предыдущей заявочной кампании.

В течение 5 рабочих дней со дня получения общероссийской спортивной федерацией документов, предусмотренных подпунктами 7–10 пункта 12 Порядка, такая федерация представляет их в Министерство.

14. Документы, предусмотренные пунктом 12 Порядка, рассматриваются структурными подразделениями Министерства, к функциям которых отнесены вопросы развития соответствующего вида спорта и вопросы бюджетной политики. Документы, предусмотренные подпунктами 7–10 пункта 12 Порядка, рассматриваются также структурным подразделением Министерства, к функциям которого отнесены вопросы нормативного правового обеспечения. В случае необходимости Министерство запрашивает дополнительные документы по заявке на участие в конкурсе на право проведения мероприятия.

По итогам рассмотрения заявки на участие в конкурсе на право проведения мероприятия Министру спорта Российской Федерации направляется служебная записка за подписью заместителя Министра спорта Российской Федерации, в обязанности которого входят вопросы развития соответствующего вида спорта, с предложением согласовать (не согласовать) такую заявку.

15. Решение о согласовании (несогласовании) заявки на участие в конкурсе на право проведения мероприятия принимается Министром спорта Российской Федерации.

Федерации в течение двух месяцев со дня поступления в Министерство документов, предусмотренных пунктом 12 Порядка. Соответствующее решение оформляется в виде резолюции Министра спорта Российской Федерации на служебной записке, предусмотренной пунктом 14 Порядка.

16. В течение 5 рабочих дней со дня принятия Министром спорта Российской Федерации решения о согласовании (несогласовании) заявки на участие в конкурсе на право проведения мероприятия в общероссийскую спортивную федерацию направляется за подписью заместителя Министра спорта Российской Федерации, в обязанности которого входят вопросы развития соответствующего вида спорта, письмо с информацией о согласовании (несогласовании) такой заявки.

17. В случае намерения общероссийской спортивной федерации направить заявку на участие в конкурсе на право проведения мероприятия, для проведения которого необходимо предоставление гарантий Правительства Российской Федерации либо проведение которого требует выделения дополнительных средств федерального бюджета, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министром спорта Российской Федерации решения о согласовании (несогласовании) такой заявки направляет в Межведомственную комиссию письмо с предложением о согласовании (несогласовании) такой заявки с приложением документов, предусмотренных пунктом 12 Порядка.

18. В течение 5 рабочих дней со дня поступления в Министерство протокола заседания Межведомственной комиссии, на котором рассмотрен вопрос о согласовании (несогласовании) заявки на участие в конкурсе на право проведения мероприятия, в общероссийскую спортивную федерацию направляется за подписью заместителя Министра спорта Российской Федерации, в обязанности которого входят вопросы развития соответствующего вида спорта, письмо с информацией о согласовании (несогласовании) такой заявки Межведомственной комиссией.

19. В случае согласования Межведомственной комиссией заявки на участие в конкурсе на право проведения мероприятия, для которого документами, регламентирующими заявочную кампанию, предусмотрено предоставление в международную спортивную организацию от национального правительства и (или) регионального правительства соответствующих гарантий, оформление таких гарантий осуществляется в соответствии с документами, регламентирующими заявочную кампанию.

20. Заявка на участие в конкурсе на право проведения мероприятия, согласованная с субъектом Российской Федерации, на территории которого планируется проведение мероприятия, Министерством и Межведомственной комиссией (в случаях, предусмотренных Порядком), направляется общероссийской

спортивной федерацией в международную спортивную организацию в соответствии с документами, регламентирующими заявочную кампанию.

21. В течение 5 рабочих дней со дня направления общероссийской спортивной федерацией в международную спортивную организацию заявочной книги (заявочного досье или иного заявочного документа) такая федерация представляет в Министерство в двух экземплярах (один – на бумажном носителе, один – в электронном виде на материальном носителе) такую книгу или документ.

22. В течение 14 календарных дней со дня принятия международной спортивной организацией решения по итогам конкурса на право проведения мероприятия о городе (стране), получившем право проведения такого мероприятия, общероссийская спортивная федерация представляет в Министерство копию такого решения или выписку из него на русском языке и английском языке (либо официальном языке международной спортивной организации).

23. В течение 14 календарных дней со дня подписания контракта и (или) соглашения на организацию и проведение мероприятия между международной спортивной организацией и общероссийской спортивной федерацией и (или) городом – организатором мероприятия такая федерация представляет в Министерство в двух экземплярах (один – на бумажном носителе, один – в электронном виде на материальном носителе) копию такого контракта и (или) соглашения на русском языке и английском языке (либо официальном языке международной спортивной организации).